

## ANNEX III

### INSTRUCCIONS PER TRAMITAR SOL-LICITUDS I DECLARACIÓ RESPONSABLE

El model oficial de sol·licitud incorpora la declaració responsable del compliment dels requisits i condicions generals per participar en el procés excepcional d'estabilització de l'IMI, així com dels mèrits al·legats en el full d'autobaremació, referits sempre a la data de finalització del termini assenyalat per presentar les sol·licituds. Juntament amb la sol·licitud, no s'ha de presentar cap document addicional per acreditar el compliment dels requisits i dels mèrits al·legats.

L'IMI pot requerir en qualsevol moment les persones aspirants a fi que acreditin el compliment dels requisits exigits per participar-hi, així com la veracitat de qualsevol dels documents que hagin d'aportar en aquest procés selectiu.

L'autobaremació té la consideració de declaració responsable. La falsedat en les dades d'autobaremació determina l'exclusió del procés i la consideració de no haver-hi participat, a més de les actuacions legals que derivin per la falsedat en les dades. Els errors materials es poden corregir en la fase d'al·legacions, si queden acreditats.

En la sol·licitud s'han de consignar, als apartats corresponents, les següents dades:

- a. **DADES DE LA PLAÇA:** Denominació de la plaça a la qual es presenten (consulteu annex II)
- b. **REQUISITS AL·LEGATS:**
  - Titulació. La titulació que posseeixen per accedir-hi (en cas de títols universitaris s'ha d'assenyalar la universitat i l'any d'expedició).
  - Nivell de català. El nivell de coneixements de llengua catalana i el tipus de certificat que l'acredita entre els següents:
    - Certificat expedit per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears (Direcció General de Política Lingüística).
    - Certificat expedit per l'Escola Balear d'Administració Pública.
    - Certificat homologat per l'òrgan competent del Govern de les Illes Balears, d'acord amb l'Ordre de la conselleria d'Educació, Cultura i Universitat de 28 de juliol de 2014, per la qual es regulen l'homologació dels estudis de llengua catalana de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats i l'exempció de l'avaluació de la llengua i la literatura catalana en l'ensenyament reglat no universitari, i els procediments per obtenir-les (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014). S'ha de disposar de la corresponent resolució d'homologació del certificat.
    - Certificat equivalent segons l'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34, de 12 de març de 2013).

Les persones que estiguin exemptes del requisit d'acreditació del coneixement de la llengua catalana, d'acord amb allò que estableix la base 4, ho han d'indicar expressament en la sol·licitud.

- c. **DOCUMENTACIÓ A APORTAR:**

S'haurà de marcar amb una X si es presenta, juntament amb l'Annex II (sol·licitud i full d'autobaremació), la següent documentació:

  - DNI/NIE
  - Justificant del pagament i, en el seu cas, de reducció de la taxa.
- d. **FULL D'AUTOBAREMACIÓ:**
  - En **PUNTUACIÓ TOTAL DE MÈRITS**, la persona interessada haurà de sumar tots els punts obtinguts en l'autobaremació, amb un màxim de 100 punts.
  - Punt 8.1: s'haurà d'especificar el nombre de mesos i els punts corresponents.
  - Punt 8.2: s'hauran d'especificar els punts.
  - Punt 8.2.4: s'haurà d'especificar nom del curs, nombre d'hores i els punts corresponents.
  - Punt 8.2.5: s'haurà d'especificar el nombre de triennis i els punts corresponents.

El barem de mèrits es pot consultar a la base 8 de les presents bases específiques.





## REGISTRE DE SOL·LICITUD

Els impresos de sol·licitud i autobaremació (ANNEX I) es podran descarregar de la pàgina web de l'IMI <https://imi.palma.cat>. La persona interessada haurà de presentar una sol·licitud de participació per a cada plaça a que es presenti.

### A) A TRAVÉS DE REGISTRE ELECTRÒNIC

Per presentar la sol·licitud de participació a través de registre electrònic, un cop abonada la taxa corresponent, la persona interessada haurà d'accedir al portal <https://rec.redsara.es> i crear i finalitzar el procés de sol·licitud. Al portal trobareu informació d'utilitat sobre navegació, certificats digitals admesos, signatura electrònica i altres requisits tècnics i elements rellevants per a la complimentació i realització electrònica del tràmit de presentació.

Dades a emplenar:

- Dades personals
- Organisme destinatari: Institut Municipal d'Innovació (IMI)
- Assumpte: PROCÉS ESTABILITZACIÓ IMI - (posar referència plaça a que es presenta)
- Exposa: PROCÉS ESTABILITZACIÓ IMI - (posar referència plaça a que es presenta)
- Sol·licita: PROCÉS ESTABILITZACIÓ IMI - (posar referència plaça a que es presenta)
- Adjuntar la documentació següent:
  - Annex I. Imprès de sol·licitud d'inscripció i autobaremació, signat manual o electrònicament.
  - DNI/NIE
  - Justificant d'ingrés bancari de la taxa corresponent. En cas d'exempció o reducció, s'haurà d'adjuntar el certificat que ho acrediti, de conformitat amb la base 3.

### B) PER ALTRES MITJANS

Les sol·licituds de participació (ANNEX I), amb la resta de documentació assenyalada en el punt anterior, també es podran presentar en qualsevol de les altres formes previstes a l'art. 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques. En aquest cas, la persona interessada haurà d'enviar un correu electrònic a [imisecretaria@palma.cat](mailto:imisecretaria@palma.cat) en un termini màxim de 48 hores des del registre de la sol·licitud, adjuntant el justificant de registre.



**CSV : GEN-4552-c2a7-8e9f-ac19-bf2a-973c-2bb9-2103**

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : JOB SALVADOR TORRES SAN JULIAN | FECHA : 01/12/2022 12:38 | NOTAS : F